PRIMĂRIA COMUNEI VĂCĂREȘTI
NR. 6761 / 12.08.2026

ANUNȚ CONCURS

pentru un post înființat în afara organigramei în vederea desfășurării de activități în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la servicii sociale

UAT comuna Văcărești, județul Dâmbovița, organizează concurs în vederea ocupării unui post vacant de ASISTENT MEDICAL COMUNITAR (COD COR 325301), în cadrul Echipei Comunitare Integrate pentru derularea proiectului finanțat din fonduri externe nerambursabile „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără access au cu acces limitat la servicii sociale.

Denumirea postului ASISTENT MEDICAL COMUNITAR GRAD PROFESIONAL DEBUTANT – 1 POST –funcție contractuală de execuție vacantă, pe perioadă nedeterminată, studii postliceale sanitare, în cadrul Echipei Comunitare Integrate (ECI), pentru derularea proiectului finanțat din fonduri externe nerambursabile proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la servicii sociale , cu mențiunea că, până în anul 2029 finanțarea este asigurată din cadrul proiectului, iar ulterior, pe perioada de sustenabilitate a proiectului, se va asigura de bugetul de stat sau local, după caz.

Durata timpului de lucru : –8 ore/zi /40 ore/săptămână

Concursul de recrutare pentru postul de ASISTENT MEDICAL COMUNITAR, grad profesional debutant va consta în: selecția dosarelor, proba scrisă și proba interviu.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute art.15 din HG nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

a)are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, cu reședința în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată,cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea postului:

- Studii de specialitate – studii postliceale sanitare

- Certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R. și Aviz anual O.A.M.G.M.A.M.R

- specializarea în asistență medicală comunitară reprezintă un avantaj însă nu constituie o condiție eliminatorie. Personalul încadrat pe proiect va beneficia de cursul de specializare în asistență medicală comunitară. Posturile de asistent medical comunitar vacante pot fi ocupate de specialitățile de asistent medical, conform competențelor dobândite în baza titlului oficial de calificare, doar de către moașe sau asistenți medicali absolvenți de studii sanitare într-o specializare de profil clinic, astfel cum sunt acestea definite la art. 207, alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: asistent medical generalist, asistent medical obstetrică-ginecologie / moașă, asistent medical de pediatrie și asistent medical de ocrotire.

Cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim

Abilități, calități și aptitudini necesare:

a. capacitatea de a rezolva eficient problemele,
b. capacitatea de asumare a responsabilității,
c. capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite,
d. creativitate și spirit de inițiativă,
e. capacitatea de planificare și organizare a timpului de lucru,
f. capacitatea de a lucra independent,
g. capacitatea de a lucra în echipă,
h. capacitatea de gestionare eficientă a resurselor alocate,
i. integritatea morală și etică profesională,
j. capacitatea de consiliere și mediere ;
k. capacitate de decizie și reacție adecvată în situații de urgență
l. disponibilitate de a-i ajuta pe cei aflați în dificultate, capacitate empatică
m. abilități de comunicare cu personalul medical, cu specialistii din unitățile sanitare, din autoritățile locale și din comunitatea din care face parte
n. spirit organizatoric.

ATRIBUȚIILE POSTULUI

Atribuțiile asistentului medical comunitar, în conformitate cu prevederile HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medical comunitară, completate și adaptate în funcție de obiectivele specifice ale proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" cod SMIS 339395:

a) realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinanților stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medico-social din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;

b) identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;

c) semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;

d) participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;

e) furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;

f) furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competentelor profesionale;

g) informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul D.S.P., iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;

h) administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respective depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; țin evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;

i) anunță imediat medicul de familie sau Serviciul Județean de Ambulanță atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;

j) identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;

k) supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. – și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;

l) realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli rare, în limita competențelor profesionale, conform modelului de management de caz, adoptat prin ordin al ministrului sănătății, în termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice;

m) supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;

n) pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală din aria administrativ-teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ-teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncompliant;

o) identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistentei medicale comunitare;

p) participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;

q) în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea D.S.P., în limita competențelor profesionale;

r) identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;

s) întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților desfășurate;

t) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;

u) desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medico-sociale educaționale ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;

v) participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate;

w) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;

x) realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflate în risc, în limita competențelor profesionale;

y) participă activ la sesiunile de instruire, formare și perfecționare organizate în cadrul proiectului în vederea dezvoltării competențelor necesare furnizării de servicii integrate, adaptate nevoilor persoanelor vulnerabile din comunitate.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente :

a) formularul de înscriere la concurs care conține și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică, copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) Curriculum Vitae, model comun european;

g) cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

Pentru candidatii cu dizabilitati, in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii.

Copiile de pe actele prevazute la lit. b)-e), precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap prevazut la alin. (3) se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea „conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art.34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Văcărești din str. Principală, FN, comuna Văcărești, sat Văcărești, județul Dâmbovița , în data de 02.09.2026 , ora 11^{00} proba scrisă. Interviul va avea loc în data de 07.09.2026, ora 10^{00}

Dosarele se depun la sediul Primăriei comunei Văcărești din str. Principală, FN, comuna Văcărești, sat Văcărești, județul Dâmbovița în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, in perioada 12.08.2026-25.08.2026, de luni până joi între orele orele 8^{00}-16^{30} și vinerea între orele 8^{00}-14^{00}.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Văcărești, sau la telefon : 0245684330, fax : 0245684330, e-mail:primaria.vacaresti@yahoo.com sau contact@primariavacaresti.ro

Persoană de contact: Iancu Cristina-Mădălina – consilier - secretar comisie concurs.

Calendarul de desfășurare al concursului :

Nr. crt.	Activitate	Data	Ora
1	Data postării/publicării anunțului	12.08.2026	
2	Data limită de depunere a dosarelor	25.08.2026	16^{30}
3	Selecția dosarelor	26.08.2026	11^{00}
4	Afișarea selecției dosarelor	27.08.2026	14^{00}
5	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	28.08.2026	14^{00}
6	Afișarea rezultatelor la contestații	31.08.2026	13^{00}
7	Proba scrisă	02.09.2026	11^{00}
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	02.09.2026	16^{00}
9	Termen limită contestații la proba scrisă	03.09.2026	16^{00}
10	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	04.09.2026	13^{00}
11	Interviul	07.09.2026	11^{00}
12	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	07.09.2026	10^{00}
13	Termen limită contestații la proba de interviu	08.09.2026	12^{00}
14	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	09.09.2026	11^{00}
15	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	09.09.2026	12^{00}

BIBLIOGRAFIA

1) Lucreția Titircă: Urgențe medico-chirurgicale –Sinteze-Editura medicală, București 2023

2) C. Bocârnea: Boli infecțioase si epidemiologie: Ed.Info-team, 1993;

3) Ordinul ministrului sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale - Anexele 1 și 3

4) Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;

5) Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;

6) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum si organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;

7) Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2 / 9 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare;

8) Ordinul ministrului sănătății nr. 1142/ 03 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști, Capitolele 11.1, 11.2, 11.3, 11.5, 14.7, 14.8, 14.9, 14.10, 14.11, 15.6, 21.1, 21.2, 21.3, 21.4, 21.5, 21.6, 22.5.22.6, 23.1 (litera b, c, d, e), 23.2, 23.3, 23.6, 24

9) Ordonanța de ugență a Guvernului nr. 18/01.03.2017 privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea nr.180/2017, cu modificările și completările ulterioare;

10) Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;

11) Ordinul ministrului sănătății nr. 2931/2021 privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;

12) Ordinul ministrului sănătății și al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1.282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservesc populația;

13) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei

14) Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 740/2024.

TEMATICA

I. Insuficiența respirator acută: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;

2.Bronhopneumopatia obstructivă cronică acutizată (BPOC acutizată): simptome, măsuri de urgență;

3.Edemul pulmonary acut (EPA): factori etiologici principali, manifestări clinice, conduită de urgență;

4.Infarctul miocardic acut (I.M.A.); semen clinice, conduită de urgență;

5. Angorul pectoral: cauze, simptome, atitudinca de urgență,

6.Colica biliară cauze, simptomatologie, conduită de urgență;

7.Hemoragiile digestive superioare (H.D.S.): cauze, evaluarea cantității de sânge pierdut, simptomalogie, conduită de urgență;

8.Insuficienta renală acută: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;

9.Colica renală nefritică: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;

10.Retenția acută de urină: cauze-obstacole mecanice, simptomatologie, conduită de urgență;.

11.Stările comatoase: etiologia comelor, clasificarea în 4 grade,măsurile de urgență;

12.Accidente vasculare cerebrale (A.V.C.): cauze, simptomatologie, ischemia cerebrală, hemoragiacerebrală, hemoragia subarahnoidiană; conduita de urgență;

13.Șocul anafilactic: tablou clinic, conduita de urgență;

14.Arsurile termice: îngrijirile acordate bolnavilor arşi;

15.Înecul (submersia):

a)înecul propriu-zisprin aspirație de lichid (inecatul albastru);

b)înecul fără aspirație de lichid (hidrocutare = inecatul alb);

c)înecul prin traumatisme, primul ajutor la înecați.

16. Urgențe în pediatrie:

a) convulsiile: tabloul crizei tipice, măsuri de urgență;

b)sindromul de deshidratare acută: cauze, manifestări clinice, conduita de urgență.

17.Traumatismele membrelor: fracturile, entorsele, luxațiile;

18.Resuscitarea cardiorespiratorie;

19.Noțiuni de epidemiologie generală,

20.Profilaxia și simptomatologia tuberculoni, rujcolei, rulacolei, scarlatinei, varicelei, tusei convulsive, parotiditei epidemice, gripei, virozelor respiratorii;

21.Hepatitele: epidemiologie, simptomatologie, forme clinice după etiologie, măsuri generale de profilaxie;

22.Noțiuni privind Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

23.Noțiuni privind Normele de aplicare a Legii drepturilor pacientului;

24.Noțiuni privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum si organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

25.Noțiuni privind Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România;

26.Noțiuni privind asistența medicală comunitară;

27.Noțiuni privind Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;

28.Noțiuni privind centrele comunitare integrate;

29.Noțiuni privind Modelul de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservesc populația;

30.Noțiuni privind fumizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar;

31.Catagrafia populației;

32.Planificarea și implementarea activității;

33.Promovarea sănătății și prevenirea creșterii indicatorilor de morbiditate și morțalitate la nivelul comunității;

34.Implicarea în Programul Național de Vaccinare;

35.Ancheta epidemiologică;

36.Intervenția în focar;

37.Triajul epidemiologic;

38.Implicarea în activitățile de screening;

39.Rolul asistentului medical comunitar în cadrul îngrjirilor la domiciliu, integrat cu rolul personalului specializat din echipa comunitară multidisciplinară;

40.Rolul asistentului medical comunitar în administrarea tratamentelor la domiciliu din prisma activității de asistență medicală comunitară integrate;

41.Abordarea cazurilor de urgență medicală din prisma activității de asistență medicală comunitară;

42.Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea și monitorizarea gravidei din prisma activității de asistență medicală comunitară integrate;

43.Rolul asistentului medical comunitar privind supravegherea lăuzei din prisma activității de asistență medicală comunitară integrate;

44.Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea nou născutului și copilului mic din prisma activității de asistență medicală comunitară integrate;

45.Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea pacientului cronic din prisma activității de asistență medicală comunitară;

46.Rolul asistentului medical comunitar în supravegherea persoanei vârstnice din prisma activității de asistență medicală comunitară;

47.Rolul asistentului medical comunitar în relație cu pacientul cu afecțiuni psihiatrice. din prisma activității de asistență medicală comunitară integrate;

48.Monitorizarea activității de asistență medicală comunitară.

PRIMAR,

BADEA IONUȚ-IRINEL